


Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) **18.02.09 Переработка нефти и газа**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 401 от «23» апреля 2014 г.

Разработчик:


Преподаватель высшей категории СНТ
(филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»


(подпись)

М.А.Срыбник

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК Переработка нефти и газа
Протокол №10 от 10.06.2019

Председатель ПЦК Переработка нефти
и газа


(подпись)

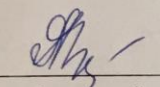
М.А.Срыбник

СОГЛАСОВАНО:


(подпись, МП)

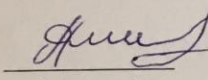
А.Е.Белоусов

Заместитель главного технолога
Сургутского завода по стабилизации
конденсата ООО "Газпром переработка"


(подпись)

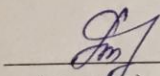
А.В. Кузнецова

Председатель методического совета
СНТ (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»
заместитель директора по учебной работе


(подпись)

А.А.Смолев

Зам. директора по УПР СНТ (филиала)
ФГБОУ ВО «ЮГУ»


(подпись)

Т.И. Решетникова

Заведующая библиотекой СНТ (филиала)
ФГБОУ ВО «ЮГУ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
3. ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ	7
4. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ	7
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ – РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	10
7. ПРИЛОЖЕНИЯ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики ПМ.01 Эксплуатация технологического оборудования является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Эксплуатация технологического оборудования и коммуникаций** соответствующих **общих компетенций (ОК)**:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций(ПК)

ПК1.1. Контролировать эффективность работы оборудования.

ПК 1.2. Обеспечивать безопасную эксплуатацию оборудования и коммуникаций при ведении технологического процесса.

ПК1.3. Подготавливать оборудование к проведению ремонтных работ различного характера.

1.2. Цели и задачи практики-требования к результатам практики

Цель производственной практики (по профилю специальности) значит комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение практического опыта по специальности.

Задачами производственной практики (по профилю специальности) являются

направления на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППСЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- подготовки к работе технологического оборудования и коммуникаций;
- эксплуатация технологического оборудования и коммуникаций;
- обеспечения бесперебойной работы оборудования;
- выявления и устранения отклонений от режимов в работе оборудования;

уметь:

- контролировать эффективность работы оборудования;
- обеспечивать безопасную эксплуатацию оборудования при ведении технологического процесса;
- подготавливать оборудование к проведению ремонтных работ различного характера;
- решать расчетные задачи с использованием информационных технологий;

знать:

- гидромеханические процессы и аппараты;
- тепловые процессы и аппараты;
- массообменные процессы и аппараты;
- химические (реакционные) процессы и аппараты;
- холодильные процессы и аппараты;
- механические аппараты;
- основные типы, конструктивные особенности и принцип работы оборудования для проведения технологического процесса на производственном объекте;
- конструкционные материалы и правила их выбора для изготовления оборудования и коммуникаций;
- выбор оборудования с учетом применяемых в технологической схеме процессов;
- основы технологических, тепловых, конструктивных и механических расчетов оборудования;
- методы осмотра оборудования, обнаружения дефектов и подготовки к ремонту;
- паро-, энерго- и водоснабжение производства;
- условия безопасной эксплуатации оборудования.

1.3. Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 144 часа.

1.4. Требования к базам практики

Базами практики могут быть предприятия нефтегазоперерабатывающего комплекса, действующие на территории г. Сургута и Сургутского района ООО ГАЗПРОМ ПЕРЕРАБОТКА Сургутского ЗСК имени В.С. Черномырдина и ПАО «Сургутнефтегаз» по профилю специальности.

При подборе баз профессиональной практики предпочтение должно быть отдано предприятиям, оснащённым современным производством, применяющим новейшие технологии, имеющим наиболее передовую и совершенную организацию труда, располагающим высококвалифицированным персоналом и реальными возможностями организации обучения студентов.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование ПМ, МДК, разделов	Содержание практики, виды работ, задания	Объем, часов
ПК 1.1 Контролировать эффективность работы оборудования.	Ознакомление с рабочим режимом предприятия.	4
	Работа с действующими на предприятии стандартами на оборудование.	6
	Изучение конструкции технологического оборудования.	18
	Вычерчивание эскизов оборудования.	12
	Проведение сравнительного анализа эффективности работы однотипных аппаратов различной конструкции.	16
ПК 1.2 Обеспечивать безопасную эксплуатацию оборудования и коммуникаций при ведении технологического процесса.	Пуск и остановка насосов, компрессоров, аппаратов и другого оборудования на обслуживаемом блоке.	8
	Пуск и остановка, перевод на циркуляцию установки (блока).	12
	Безаварийная остановка оборудования в случае сбоя в работе, переход на работу резервного оборудования.	8
	Проверка состояния оборудования при эксплуатации.	12
ПК 1.3 Подготавливать оборудование к проведению ремонтных работ различного характера.	Выполнение работ по обслуживанию и подготовке к ремонту технологических аппаратов, насосного и компрессорного оборудования, технологических печей, теплообменных аппаратов, трубопроводной арматуры (задвижки, вентили, фланцевые соединения) и предохранительных устройств (отсекающие, обратные и предохранительные клапаны).	24
	Проведение отдельных слесарных операций (замена прокладок, набивка сальников).	18
Защита отчета		6
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачет	
Всего		144

3. ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

В задания на практику входят тема, место прохождения практики, сроки, календарный план с указанием этапов работы, сроков и отметок их выполнения. Бланки заданий в приложении А, приложении Б, приложении В.

4. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности.

По окончании производственной практики (по профилю специальности) студент должен оформить отчет по практике. Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

Студент должен собрать достаточно полную информацию и документы. Сбор материалов должен вестись целенаправленно.

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики, с включением необходимых графиков и других материалов.

Обязательным, при сдаче отчета, является наличие справки подтверждения на практику с печатями предприятия, характеристика руководителя практики от предприятия и заключение самого студента по итогам прохождения практики с его предложениями и пожеланиями.

Отчет должен содержать следующие документы:

- Обложка
- Титульный лист
- Задание
- Аттестационный лист
- Справка выхода на практику, заверенную руководителем практики от профильной организации и печатью данной организации.
- Дневник, в котором студент должен с первого дня практики вести записи о выполняемой ежедневно работе в профильной организации.
- Пояснительная записка отчета

Производственная практика (по профилю специальности) завершается итоговым дифференцирующим зачетом студентам за успешно освоенные общие и профессиональные компетенции.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требований программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из техникума, как имеющие академическую задолженность, в случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в форме защиты отчета по практике. По завершению практики обучающийся проходит квалификационные испытания (экзамен), которые входят в комплексный экзамен по профессиональному модулю.

Код	Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата (умения и практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1	Контролировать эффективность работы оборудования.	<ul style="list-style-type: none"> - подготовки к работе технологического оборудования и коммуникаций. - эксплуатации технологического оборудования и коммуникаций - обеспечения бесперебойной работы оборудования - контролировать эффективность работы оборудования 	Дневник-отчет в виде представленных документов и выполненных заданий по видам практики, отчет-презентация, аттестационный лист. Дифференцированный зачет.
ПК 1.2	Обеспечивать безопасную эксплуатацию оборудования и коммуникаций при ведении технологического процесса.	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать безопасную эксплуатацию оборудования при ведении технологического процесса - выявления и устранения отклонений от режима в работе оборудования. - перевода оборудование с основного на резервное. 	Дневник-отчет в виде представленных документов и выполненных заданий по видам практики, отчет-презентация, аттестационный лист. Дифференцированный зачет.
ПК 1.3	Подготавливать оборудование к проведению ремонтных работ различного характера.	<ul style="list-style-type: none"> - пуска и остановки оборудования - подготавливать оборудование к ведению ремонтных работ различного характера 	Дневник-отчет в виде представленных документов и выполненных заданий по видам практики, отчет-презентация, аттестационный лист. Дифференцированный зачет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код	Результаты общие (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов;	Решение производственных ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ

	профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– оценка эффективности и качества выполнения.	по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач; - грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных умений и навыков; - планирование методов и способов решения профессиональных задач в соответствии с целями и задачами предприятия.	Решение производственных ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные.	Решение производственных ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– решение нетиповых профессиональных задач с использованием различных источников информации; – демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Решение производственных ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; – выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе; – участие в планировании организации групповой работы; – эффективное, бесконфликтное взаимодействие в учебном коллективе и бригаде.	Решение производственных ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Решение производственных ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься	– организация самостоятельных занятий при изучении профессиональных знаний, отечественного и зарубежного опыта;	Решение производственных ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ

	самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– самостоятельность при выполнении технологической последовательности профессиональных задач; – самостоятельность при поиске необходимой информации.	по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности.	– анализ и использование инноваций в области профессиональной деятельности.	Решение производственных ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ – РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Печатные издания основной литературы	1) А.В. Сугак, Оборудование нефтеперерабатывающего производства: учебное пособие. – Москва: Академия, 2014.
Электронные издания основной литературы , имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы	1) Д.А. Баранов, Процессы и аппараты химической технологии: учебник.- Санкт-Петербург, Москва, Краснодар, 2016 https://e.lanbook.com/reader/book/87568/#1
	2) А.А. Иванова, Автоматизация технологических процессов и производств: учебное пособие. – Москва: Форум: ИНФРА-М, 2015. http://znanium.com/bookread2.php?book=473074
	3) С.Н. Фурсенко, Автоматизация технологических процессов: учебное пособие. – Москва: ИНФРА-М; Минск: Новое знание, 2015. http://znanium.com/bookread2.php?book=483246
	4) Л.В. Таранова, Оборудование подготовки и переработки нефти и газа: учебное пособие. — Тюмень: ТюмГНГУ, 2014. https://e.lanbook.com/reader/book/64509/#1
	5) Е.Л. Сотскова, Основы автоматизации технологических процессов переработки нефти и газа: учебник.- Москва: Академия, 2014. http://www.academia-moscow.ru/reader/?id=93366&demo=Y
	6) В.Д. Рябов, Химия нефти и газа: учебное пособие. – Москва: ФОРУМ, ИНФРА-М, 2014. http://znanium.com/bookread2.php?book=423151
Печатные издания дополнительной литературы	1) Ю.И. Дытнерский, Процессы и аппараты химической технологии в 2-х 10Н. Ч.1: учебник для вузов.- Москва: Альянс, 2015. 2) Ю.И. Дытнерский, Процессы и аппараты химической технологии в 2-х 10Н. Ч.2: учебник для вузов.- Москва: Альянс, 2015.
Электронные издания дополнительной литературы , имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы	1) Сарданашвили, А.Г. Примеры и задачи по технологии переработки нефти и газа: учебное пособие.- Санкт-Петербург: Лань, 2017. https://e.lanbook.com/reader/book/90055/#2
	2) В.М. Виноградов, Технологические процессы автоматизированных производств: учебник. — Москва: КУРС, ИНФРА-М, 2017. http://znanium.com/bookread2.php?book=553790
	3) К.Р. Таранцева, Процессы и аппараты химической технологии в технике защиты окружающей среды: учебное пособие. – Москва: ИНФРА-М, 2014. http://znanium.com/bookread2.php?book=429195

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Договор № догОИЦ0725/ЭБ-17/К-223/17-ЮГУ-СНТ-19 от 07.04.2017 на предоставление доступа к Электронно-библиотечной системе Издательства	Доступ с 07.04.2017 по 07.04.2020
--	-----------------------------------

«Академия»	
2. Договор № К- 44/17-ЮГУ-16 от 11.04.2017 на предоставление доступа к Электронно-библиотечной системе "Biblio-on-line" Издательства ЮРАЙТ	Доступ с 12.05.2018 по 11.05.2019
3. Договор № К-44/17-ЮГУ-06 от 09.03.2017 на предоставление доступа к Электронно-библиотечной системе «Znanium.com» Издательства «Инфра-М»	Доступ с 31.05.2018 по 30.05.2019
4. Договор № К-223/17-ЮГУ-04 от 13.02.2017 на предоставление доступа Электронно-библиотечной системе Издательства «Лань»	Доступ с 13.02.2018 по 13.02.2019

- подписка на печатные периодические издания: перечень периодических изданий по профилю образовательной программы:

- Мир нефтепродуктов
- Нефтяное хозяйство
- Технологии нефти и газа

СОГЛАСОВАНО
Заместитель главного технолога
Сургутского завода по
стабилизации конденсата
ООО «Газпром переработка»
_____ А.Е.Белоусов
«__» _____ 2019г.

УТВЕРЖДЕНО
Зам. директора по УПР СНТ
(филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»
_____ А.А.Смолев
«__» _____ 2019г.

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК Переработка нефти и газа
Протокол № _____ от _____
_____ М.А.Срыбник

ЗАДАНИЕ
на производственную практику ПП 01.01
по профессиональному модулю ПМ01 «Эксплуатация технологического
оборудования»

Для _____
(ФИО студента)
Студента (ки) _____ курса группы _____ по специальности СПО
_____ Переработка нефти и газа (базовый уровень)
18.02.09 _____
(код) (наименование специальности)
Срок прохождения практики с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г.

Цель практики: Формирование компетенций в соответствии с требованиями программы практики:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Контролировать эффективность работы оборудования.

ПК 1.2. Обеспечивать безопасную эксплуатацию оборудования и коммуникаций при ведении технологического процесса.

ПК 1.3. Подготавливать оборудование к проведению ремонтных работ различного характера.

Календарный план

№	Наименование этапа	Наименование работ	Сроки, час	Отчетный документ	Формируемые компетенции
1	начальный	Изучение программы практики. Цели практики и порядок ее прохождения. Правила внутреннего распорядка и техники безопасности. Ознакомление с Едиными техническими правилами ведения технологического процесса на базовом предприятии	6	Дневник-отчет	ОК 2, 6
2	основной	Участие в контролировании эффективности работы оборудования, в обеспечении безопасной эксплуатации оборудования и коммуникаций при ведении технологического процесса, в подготовке оборудования к проведению ремонтных работ различного характера.	60	Дневник-отчет	ОК 2 - 9 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
3	итоговый	Составление и сдача отчета. Оформление аттестационного листа	6	Дневник-отчет	ОК 2-9, ПК 1.1- 1.3

Структура отчета:

- Обложка
- Титульный лист
- Задание
- Справка о прохождении практики
- Аттестационный лист
- Дневник практики
- Лист содержания
- Пояснительная записка отчета

Практика завершается дифференциальным зачетом.

Содержание пояснительной записки

Введение

- 1 Общая характеристика оборудования нефтепереработки
 - 1.1 Типы колонных аппаратов, их устройство и принцип работы
 - 1.2 Принцип работы и устройство теплообменной аппаратуры
 - 1.3 Назначение и устройство трубчатых печей
 - 1.4 Устройство и нормальная эксплуатация насосов и компрессоров
 - 1.5 Основные правила эксплуатации сосудов под давлением
 - 1.6 Назначение и классификация трубопроводов
 - 1.7 Правила пуска и остановки оборудования
 - 1.8 Назначение и установка заглушек
 - 1.9 Предохранительные устройства (клапаны и мембраны)
 - 1.10 Назначение фланцевых соединений
 - 1.11 Подготовка оборудования к ремонтным работам различного характера, виды ремонта
 - 1.12 Средства автоматизации (классификация датчиков давления, температуры, расхода и уровня)
- 2 Организация системы планово-предупредительного ремонта
 - 2.1 Виды ремонта оборудования и их содержание
 - 2.2 Ремонтный цикл и межремонтный период
 - 2.3 Структуры ремонтного цикла по оборудованию конкретного структурного подразделения
 - 2.4 Порядок сдачи промышленного оборудования в ремонт
 - 2.5 Составление дефектной ведомости
 - 2.6 Организация материально-технического снабжения ремонтной службы предприятия

Заключение
Список литературы

ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Выполнение работ, связанных с выпускной квалификационной работой:

1. Вычерчивание чертежа основного и вспомогательного оборудования (А3 и А4)
2. Вычерчивание детализовки основного аппарата (А4 и А3)
3. Составление спецификации КИП и А

Примечание: Все документы подписываются руководителем практики от предприятия и заверяются печатью отдела кадров.

Выданное задание согласовано с представителем работодателя заместителем главного технолога Сургутского завода по стабилизации конденсата ООО «Газпром переработка» А.Е.Белоусовым в рабочей программе производственной практики ПП01.01 от 15.06.2018 года (приложение А)

Руководитель практики:

от техникума: _____
(должность) (подпись) (ФИО)

Задание принято к исполнению: _____ «__» _____ 201_ г.
(подпись студента)

СОГЛАСОВАНО
 Заместитель главного технолога
 Сургутского завода по
 стабилизации конденсата
 ООО «Газпром переработка»
 _____ А.Е.Белоусов
 «__» _____ 2019г.

УТВЕРЖДЕНО
 Зам. директора по УПР СНТ
 (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»
 _____ А.А.Смолев
 «__» _____ 2019г.

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК Переработка нефти и газа
 Протокол № _____ от _____
 _____ М.А.Срыбник

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____ курса группы _____ (ФИО студента) по специальности СПО

18.02.09

Переработка нефти и газа

(базовый уровень)

(код)

(наименование специальности)

успешно прошел(ла) производственную практику (по профилю специальности)

по профессиональному модулю ПМ 01 Эксплуатация технологического оборудования

(код и наименование профессионального модуля)

в объеме 144 часа с _____ по _____

в организации _____

Виды качество выполнения работ

№ п/п	Компетенции	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Объем работ, часов	Качество выполнения работ в соответствии с особенностями и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (освоен/не освоен)
1.	ОК 2 - 9 ПК 1.1 - 1.3	Ознакомление с рабочим режимом предприятия.	4	
		Работа с действующими на предприятии стандартами на оборудование.	6	
		Изучение конструкции технологического оборудования.	18	
		Вычерчивание эскизов оборудования.	12	
		Проведение сравнительного анализа эффективности работы однотипных аппаратов различной конструкции.	16	
2.	ОК 2 - 9	Пуск и остановка насосов, компрессоров, аппаратов и	8	

	ПК 1.1 - 1.3	другого оборудования на обслуживаемом блоке.		
		Пуск и остановка, перевод на циркуляцию установки (блока).	12	
		Безаварийная остановка оборудования в случае сбоя в работе, переход на работу резервного оборудования.	8	
		Проверка состояния оборудования при эксплуатации.	12	
3.	ОК 2 - 9 ПК 1.1 - 1.3.	Выполнение работ по подготовке к ремонту технологических аппаратов, насосного и компрессорного оборудования, технологических печей, теплообменных аппаратов, трубопроводной арматуры и предохранительных устройств.	24	
		Проведение отдельных слесарных операций (замена прокладок, набивка сальников).	18	
Всего			144	

Процент результативности (количество зачетов) %	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	Фактические оценки
от 30 до 100	освоен	
от 0 до 29	не освоен	

« _____ » _____ 2019 г.

Выданный аттестационный лист согласован с представителем работодателя заместителем главного технолога Сургутского завода по стабилизации конденсата ООО «Газпром переработка» А.Е.Белоусовым в рабочей программе производственной практики (по профилю специальности) ПП01.01 от 15.06.2018 года (приложение Б)

Подпись руководителя
практики от организации _____ / _____ /
М.П.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Югорский государственный университет» (ЮГУ)
Сургутский нефтяной техникум
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения
высшего образования «Югорский государственный университет»

ДНЕВНИК

Производственной практики
(вид практики)

ПП.01.01 - 4 недели

Студента (ки) группы _____

специальность 18.02.09 Переработка нефти и газа
(шифр, специальность)

место практики _____

сроки практики _____

Правила ведения дневника

1. Дневник является основным документом учета производственной практики на предприятии.
2. Дневник заполняется студентом под руководством руководителя от предприятия.
3. Студент, согласно тематическому плану, записывает дату и краткое содержание выполненной работы и указывает фактически затраченное время.
4. После заполнения дневника, студент сдает его руководителю для проверки и предоставления оценки по изучаемой программе.
5. По окончании производственной практики заполненный дневник с подписью руководителя, начальника цеха, где проходила практика, и заверенный печатью предприятия сдается руководителю практики от техникума

1. Производственная работа

Дата	Содержание выполненных работ	Кол-во часов	Оценка	Подпись руководителя
	Ознакомление с рабочим режимом предприятия.	4		
	Работа с действующими на предприятии стандартами на оборудование.	6		
	Изучение конструкции технологического оборудования.	18		
	Вычерчивание эскизов оборудования.	12		
	Проведение сравнительного анализа эффективности работы однотипных аппаратов различной конструкции.	16		
	Пуск и остановка насосов, компрессоров, аппаратов и другого оборудования на обслуживаемом блоке.	8		
	Пуск и остановка, перевод на циркуляцию установки (блока).	12		
	Безаварийная остановка оборудования в случае сбоя в работе, переход на работу резервного оборудования.	8		
	Проверка состояния оборудования при эксплуатации.	12		
	Выполнение работ по подготовке к ремонту технологических аппаратов, насосного и компрессорного оборудования, технологических печей, теплообменных аппаратов, трубопроводной арматуры и предохранительных устройств.	24		
	Проведение отдельных слесарных операций (замена прокладок, набивка сальников).	18		
	Всего	144		

2. Производственная характеристика

«__» _____ 20__ г.

Настоящая характеристика

дана _____
(Ф.И.О. студента)

проходившему _____ практику

_____ практику
(вид практики)в _____
(наименование организации)_____ проходил практику в
должности _____(Фамилия И.О. студента) _____, выполнял следующие
обязанности:_____

_____Во время прохождения практики применял полученные в техникуме теоретические знания,
приобрел практические навыки:_____

Обладает следующими

- общими компетенциями: _____

- профессиональными компетенциями: _____

Итоги производственной практики:

ПП.01.01

(оценка)

(подпись)

Руководитель

организации/отдела (участка) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.